

ฉบับแก้ไข วันที่ 16 มกราคม 2568

มุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมเรียนรู้การจัดการจัดทำแผนฟื้นฟูระบบและกระบวนการทำงานขององค์กรในกรณีที่เกิดภัยพิบัติหรือเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงต่อการดำเนินงาน ช่วยให้องค์กรสามารถเตรียมความพร้อมและฟื้นตัวได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

### หลักการและเหตุผล

การวางแผนการฟื้นฟูหลังภัยพิบัติ (DRP) เป็นส่วนสำคัญของการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) ซึ่งจะช่วยให้องค์กรมีกรอบแนวทางที่มั่นคงในการรับมือและฟื้นฟูจากภัยพิบัติต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเกิดภัยธรรมชาติ การโจมตีทางไซเบอร์ หรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่กระทบต่อการดำเนินงาน เพื่อให้กระบวนการทางธุรกิจสามารถกลับมาดำเนินได้ตามปกติ

### วัตถุประสงค์:

- ให้ความรู้และแนวทางในการจัดทำแผน DRP ตามขั้นตอนมาตรฐาน
- เสริมทักษะในการระบุความเสี่ยงและการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- ช่วยให้ผู้เข้าร่วมสามารถวางแผนการฟื้นฟูระบบและการตอบสนองที่มีประสิทธิภาพ
- เพิ่มความสามารถในการทดสอบและปรับปรุงแผนการฟื้นฟูอย่างสม่ำเสมอ

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ฝ่าย IT และ BCM
- ผู้บริหารองค์กรที่มีหน้าที่ดูแลการบริหารความเสี่ยงและการฟื้นฟูระบบ
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- บุคลากรในองค์กรที่ต้องการเพิ่มความรู้ด้านการจัดการเหตุการณ์และการฟื้นฟูหลังภัยพิบัติ

### ความรู้พื้นฐาน:

ผู้เข้าร่วมควรมีพื้นฐานด้าน IT และการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) รวมถึงความเข้าใจในโครงสร้างระบบและกระบวนการภายในองค์กร

### เนื้อหาหลักสูตร

1. การเข้าใจความสำคัญของ DRP
  - แนวคิดและกรอบการทำงานของ DRP
  - ประโยชน์ของ DRP ในการลดผลกระทบจากเหตุการณ์ไม่คาดคิด
2. การประเมินความเสี่ยงและการวิเคราะห์ผลกระทบ
  - กระบวนการระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
  - การวิเคราะห์ผลกระทบต่อธุรกิจและการตั้งค่า Recovery Time Objective (RTO) และ Recovery Point Objective (RPO)
3. การวางแผนฟื้นฟูระบบและการตั้งค่าโครงสร้าง DRP
  - การสร้างแผนฟื้นฟูระบบ IT และการสำรองข้อมูล
  - การระบุทรัพยากรที่จำเป็นและการสร้างโครงสร้างทีมงาน
4. การพัฒนาและทดสอบแผน DRP
  - เทคนิคและเครื่องมือในการสร้างแผน DRP ที่เหมาะสม
  - การทดสอบแผน DRP และการประเมินผล
5. การสื่อสารและการฝึกอบรมทีมงาน
  - การจัดการการสื่อสารระหว่างทีมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
  - การฝึกอบรมและการเตรียมความพร้อมของทีมในการรับมือเหตุการณ์
6. การปรับปรุงแผนอย่างสม่ำเสมอ
  - การเก็บบทเรียนและปรับปรุงแผน DRP อย่างต่อเนื่อง
  - การนำผลการทดสอบมาปรับปรุงและพัฒนาแผน DRP ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ค่าลงทะเบียนอบรม:	8,400 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม:	2 วัน (12 ชั่วโมง)
ช่วงเวลาฝึกอบรม:	9.00 - 16.00 น.
กำหนดการอบรม:	ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี <a href="https://www.career4future.com/trainingprogram">https://www.career4future.com/trainingprogram</a>

## วิทยากร:



### อาจารย์ขจร สีนอกิรมย์สรากุล

- วิทยากรรับเชิญ ประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
- Microsoft Certified Technology Specialist
- Microsoft Certified System Engineer: Security
- Microsoft Certified System Administration: Messaging
- Microsoft Certified Professional
- Microsoft Certified Trainer
- Microsoft Certified IT Professional
- Microsoft Certified Database Administration
- ITIL Foundation V2 & V3, Comtia Security+

## หมายเหตุ

- สถาบันฯ มีการจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ (ในหลักสูตรที่ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์) เอกสารการอบรม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ให้กับผู้เข้าอบรม
- สถานที่อบรม ห้องอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต อาคาร สวทช. ชั้น 6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้น ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ผู้เข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อน ภาษีได้ 200%
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร รูปแบบการอบรม ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการอบรม
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่บันทึกภาพ วิดีโอ หรือบันทึกเสียง ตลอดระยะเวลาการอบรม เนื่องจากเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างวิทยากรกับสถาบันฯ และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจาก สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

## ติดต่อสอบถามรายละเอียด

**สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)**  
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81886-7  
โทรสาร 0 2644 8150  
E-mail: training@nstda.or.th  
www.career4future.com